



## Procès-verbal de la F4SCT de l'IUT de Cachan du mercredi 10 décembre 2025

*Etaient présents :*

*Mesdames : BOIVIN, COMMEAU, PETIT-ROGER,*

*Messieurs : ARDILLIER, COSTE, KLEIN, MOULIN, SIMON,  
(Représentants des personnels votants)*

*Absents excusés : M. BIENVENU, Mme BOULANGER Mme BOUTARD, M.DIMET, M. FOURMENTAL, M. GABIOT, M. GAUTREAU, M. LAVERNHE, Mme LEBLAIS, M. LEROUX, M. MININGER M. NADAL, M. PELLARDY, M. PENARD, M. PERONNY, M. POUJOULY M. REINBOLD, M. REMY, Mme SVAB, Mme TUBIANA, Dr FROT.*

### **L'ordre du jour est le suivant**

1. Approbation du procès-verbal de la F4SCT du 25 juin 2025  
(Rapporteur : Elvire PETIT-ROGER - 5')
2. Nomination du secrétaire et d'un secrétaire suppléant de la F4SCT  
(Rapporteur : Elvire PETIT-ROGER - 5')
3. Point RH  
(Rapporteur : Karine COMMEAU - 10')
4. Point sur les travaux  
(Rapporteurs : Fabrice SIMON-Pascale BOUTARD - 10')
5. Présentation du contenu des registres de santé et sécurité au travail  
(Rapporteur : Elvire PETIT-ROGER - 5')
6. Retour sur l'exercice d'évacuation  
(Rapporteur : Elvire PETIT-ROGER - 10')
7. Question(s) et information(s) diverse(s)

Le quorum n'ayant pas été atteint suite à la convocation de la F4SCT du 20 novembre 2025, une nouvelle séance s'est tenue le 10 décembre 2025, sans obligation de quorum.

M. Johan MOULIN ouvre la séance à 14h10 en salle des Conseils

### 1. Approbation du procès-verbal de la F4SCT du 25 juin 2025

*Rapporteur : Mme Elvire PETIT-ROGER*

Aucune remarque n'est formulée par les représentants des personnels et membres de la F4SCT.

Le procès-verbal de la F4SCT du 25 juin est **approuvé**.

Nombre de représentants des personnels	1
Nombre de votants	1
Pour	1
Contre	0
Abstention	0

### 2. Nomination du secrétaire et d'un secrétaire suppléant de la F4SCT

*Rapporteur : Mme Elvire PETIT-ROGER*

Mme Elvire PETIT-ROGER demande s'il y a des candidatures. Aucune candidature n'étant présentée à cette séance, les fonctions de secrétaire et secrétaire suppléant ne sont donc pas pourvues.

M. Jacques-Olivier Klein rappelle qu'il a déjà été secrétaire et qu'il estime qu'il y a un mélange des genres entre Chef de département et représentant syndical à se présenter. De plus le faible nombre de syndiqués à l'IUT de Cachan rend difficile la mobilisation de volontaires.

Le Directeur Johan MOULIN interroge sur les raisons de la faible participation des syndicats à la F4SCT

M Jacques-Olivier KLEIN pense qu'il y a un sentiment de non prise en compte de la parole des membres au sein de la F4SCT, menant à une perception d'inefficacité pour faire remonter les problèmes.

M. Johan MOULIN n'est pas d'accord avec l'argument de l'inefficacité, faisant remarquer que ne pas participer aux réunions de la F4SCT n'est pas la meilleure méthode pour se faire entendre. Il affirme ne pas avoir reçu beaucoup de sollicitations, à l'exception de la demande de diagnostic intervenue au tout début de son mandat.

Il explique également que l'enquête a été menée, mais que ses conclusions sont arrivées tardivement, à un moment où l'ambiance s'était déjà apaisée. Il explique également que le manque de conséquences notables après l'enquête pourrait être dû au fait qu'il y avait peu de marge de manœuvre. Il déclare avoir personnellement tenu compte des recommandations du cabinet, notamment en essayant d'adopter une communication moins verticale.

Une discussion s'engage ensuite sur la date de renouvellement des membres de la F4SCT

Mme Marianne BOIVIN répond que ce sera en 2027, et précise que les organisations syndicales peuvent, si elles le souhaitent, se faire représenter par des membres non syndiqués.

### 3. Point RH

*Rapporteur : Mme Karine COMMEAU*

Mme Karine COMMEAU présente les tableaux en précisant que les documents de séance ne sont pas à jour car ils ne peuvent être modifiés entre deux réunions de la F4SCT, suite à carence de la F4SCT faute de quorum le 20 novembre.

#### **Enseignants :**

- 1 CLD MCF – demande de mise à la retraite pour invalidité (GE1)
- 1 CMO PR – (GE2) en attente d'un reclassement
- 1 PRAG en CLM – non remplacé (GE2) demande en cours d'un CLD

#### **BIATSS :**

- 1 CLM ATRF P2 maintenance – demande de mise à la retraite pour invalidité en cours
- 1 CMO TECH GE1 – demande de CLM en cours
- 1 Arrêt de Travail ATRF P1 Service logistique (loge) remplacé par un CDD
- 1 Arrêt de Travail ASI GE2
- 1 agent TECH prévention des risques en détachement – poste vacant publié
- 1 agent TECH méca mis à la retraite pour invalidité – poste vacant publié
- 1 agent TECH chargé de la communication en dispo – CDD à compter du 15/11/2025
- 1 agent ASI RH en détachement à compter du 01/12/2025 – poste publié
- 1 agent IGE Innov'Lab en pré-retraite à compter du 01/10/2024 (50%)

#### **CDD prolongation des contrats**

Suite aux concours infructueux les agents en CDD du service de l'image et du son et informatique (services généraux) sont prolongés jusqu'au 30/08/2026

#### **Campagne emploi 2026 :**

##### **Enseignants chercheurs :**

- 1 concours MCF demandé (GE1) avec changement de section

##### **BIATSS : Demande d'ouverture de concours CE 2026 en cours de validation**

- 1 concours ASI (cat. A) Gestionnaire d'infrastructures (Services généraux)
- 1 concours ASI (cat. A) Assistant.e en image et son
- 1 concours TECH (cat. B) Prévention des risques
- 1 concours TECH (cat. B) Réalisations mécaniques (GMP)

- 1 concours TECH (cat. B) Formation continue
- 1 concours TECH (cat. B) Communication
- 1 concours ATRF P2 (cat. C) Magasinier (GE1)
- 1 concours ATRF P2 (cat. C) Scolarité
- 1 concours ATRF P2 (cat. C) Maintenance immobilière
- 1 concours ATRF P2 (cat. C) Logistique

Mme Kariné COMMEAU précise que sur 10 demandes d'ouverture de concours pour des postes BIATSS, 6 ont été autorisées et 4 refusées.

**Postes autorisés :** Gestionnaire d'infrastructures, Assistant image et son, Prévention des risques, Réalisation mécanique, Formation continue, Scolarité.

**Postes refusés :** Communication, Magasinier GEIII1, Maintenance immobilière, Logistique.

M. Fabrice SIMON signale la disparition de deux postes dans son service. Mme Elvire PETIT-ROGER lui précise que le recrutement de M. Rémi Thompson a été effectué sur un des deux postes, cependant M. Fabrice SIMON insiste sur le besoin spécifique d'un électricien et souligne que son service est passé de 5 à 3 personnes. Mme Elvire PETIT-ROGER explique que l'effectif est de 4 personnes depuis 10 ans et qu'un retour à 5 est à exclure.

M. Johan MOULIN précise que la stratégie de recrutement de l'Université est de privilégier les contrats à durée déterminée (CDD) plutôt que les concours pour certains postes et informe que c'est la direction générale des services au niveau central, via les RH, qui pilote la campagne emploi qui doit encore être votée et ajoute qu'il y a aussi des possibilités de CDIser certains personnels.

#### 4. Point sur les travaux

*Rapporteur : M. Fabrice SIMON*

M. Fabrice SIMON présente les tableaux des travaux faits et à venir.

- Il est noté que certains de ces montants ont bénéficié de subventions.
- Des questions ont été posées sur des détails spécifiques, comme la nature de la réfection d'un sol et la nécessité de diagnostics amiante préalables.

Travaux réalisés	Coût en €	
Réfection complète de la terrasse au bâtiment C	129 909,68 €	28/05/2025
Réfection du sol salle F15	1 873,33 €	28/02/2025
Recherche de fuite, réparation et remplacement de lanterneaux au bât F	4 639,68 €	19/02/2025
Affaïssement de l'espace vert devant le bâtiment E (cafétéria)	4 871,53 €	25/02/2025
Travaux d'électricité dans la salle F15	6 586,44 €	4/04/2025
Remplacements de 4 ouvrants de désenfumage en façade au bâtiment D	19 156,30 €	18/06/2025
Réalisation d'une plateforme pour terrain de multisports	45 125,78 €	04/07/2025
Réhabilitation de la salle C217	2 594,32 €	17/06/2025
Mise en place de goulottes et prises salle C217	2 887,39 €	26/06/2025
Terrain multisports : gazon synthétique et réhausse pare ballon	23 100,43 €	22/08/2025
Création de 4 box semi-vitrées à la bibliothèque	20 520,00 €	24/06/2025
Réhabilitation en peinture des salles F4, F6, F10	7 248,52 €	31/10/2025
Réhabilitation en peinture de la circulation au bâtiment G	10 196,17 €	31/10/2025
Réparation du réseau d'eau froide au sous-sol	3 198,98 €	22/08/2025
Remplacement de 32 volets électriques aux bâtiments B, E et G	52 768,98 €	21/10/2025
Travaux de création de prises de courant à la bibliothèque	1 732,06 €	27/06/2025
Remplacement des deux vantaux sortie de secours au bâtiment F	10 407,20 €	14/10/2025
Remplacement de la porte de la réserve de la cafétéria	3 233,64 €	25/10/2025
Travaux de maçonnerie pour le remplacement porte de la réserve de la cafét.	2 800,50 €	28/10/2025
Nettoyage des terrasses des bâtiments F, G et H	21 286,55 €	8/10/2025
Reprise d'aciers sur la façade du bâtiment D	20 655,00 €	7/10/2025
Dévoïement de réseaux suite à un problème de pression sous-sol bâtiment E	2 005,33 €	15/09/2025
Travaux à venir (BC et Devis en cours)	Coût en €	
Réfection de la terrasse au bâtiment D salle de musique	9 312,72 €	
Réfection de la terrasse au bâtiment B	59 324,88 €	
Reprise de l'enrobé à l'entrée de l'IUT	10 324,44 €	
Réhabilitation de la façade entrée du bâtiment C	7 004,72 €	
Remplacement ballon EC cafétéria	1 745,02 €	
Remplacement d'un réseau EFS dans les galeries du sous-sol	4 390,33 €	
Passage caméra dans les regards EP du parking	2 266,27 €	
Remplacement de vannes sur le site	5 365,92 €	

Portes intérieures à remplacer aux bâtiments B, C, E et F	25 926,94 €
Travaux de réfection des sanitaires au bâtiment B RdC et 1er étage	3 992,68 €
Travaux de maçonnerie et de plâtrerie sanitaires bâtiment B 1er et 2e étage	3 524,40 €
Réalisation d'un mur en parpaings à la chaufferie	19 384,80 €
Remplacement de la porte métallique 2 vantaux de la chaufferie	5 647,08 €

• Les montants totaux des travaux ont été calculés oralement :

- Premier tableau (travaux réalisés) : 396 376,90 €.
- Second tableau (travaux à venir) : 158 210,20 €.

## 5. Présentation du contenu des registres de santé et sécurité au travail

*Rapporteur : Mme Elvire PETIT-ROGER*

Mme Elvire PETIT-ROGER indique qu'il n'y a aucun signalement dans les registres papier à ce jour.

Elle précise toutefois qu'il y a eu un bug dans le registre dématérialisé qui ne faisait pas remonter un incident signalé (départ de feu dans une poubelle). Ce signalement sera donc remonté lors de la prochaine F4SCT.

## 6. Retour sur l'exercice d'évacuation du 17 octobre 2025

*Rapporteur : Mme Elvire PETIT-ROGER*

Les conclusions de l'exercice sont sensiblement similaires à celles des précédents.

### **Bâtiments B, C, E, G, H**

- Les bâtiments B, C, E, G et H sont reliés par la même alarme incendie, ils sont donc évacués en même temps.
- L'alarme incendie a été déclenchée à 10h32 à l'aide du DM L1 Z1/A13.
- Le diffuseur sonore s'est déclenché au bout de 5 min, il est audible dans l'ensemble des bâtiments.
- Les bâtiments B et C ont été évacués en 1 minute et 58 secondes.
- Une grande partie des étudiants a été dirigée vers le point de rassemblement par les enseignants et le chargé d'évacuation.
- Un chargé d'évacuation était en place.
- Trois étudiants sont rentrés dans le bâtiment C, avant qu'on leur signale qu'ils pouvaient y rentrer. La responsable du Service logistique leur a demandé de ressortir.

- Deux portes coupe-feu se sont mal refermées, (cf. photos ci-dessous).
- Le bâtiment E a été évacué en 4 minutes et 51 secondes.
- Un groupe d'étudiants n'est pas sorti du bon côté pour se rendre au point de rassemblement. Ils sont restés entre le bâtiment E et F.
- Un chargé d'évacuation était en place.
- Le bâtiment G a été évacué en 2 minutes et 53 secondes.
- Les étudiants et les enseignants se sont dirigés vers le point de rassemblement.
- Un seul chargé d'évacuation était en place.
- Le bâtiment H a été évacué en 2 minutes et 18 secondes.
- Deux chargés d'évacuation étaient en place.

#### **Bâtiment F**

- L'alarme incendie a été déclenchée à 11h01 à l'aide du DM L7 Z2/A3.
- Le bâtiment a été évacué en 2 minutes et 16 secondes.
- Le diffuseur sonore s'est déclenché au bout de 5 min, il est audible dans l'ensemble du bâtiment.
- L'évacuation du bâtiment s'est bien déroulée.
- Deux chargés d'évacuation étaient en place.
- Une porte coupe-feu est restée ouverte.

#### **Bâtiment D**

- L'alarme incendie a été déclenchée à 11h21 à l'aide du DM L8 Z3/A4.
- Le diffuseur sonore s'est déclenché au bout de 5 min, il est audible dans l'ensemble du bâtiment.
- Le bâtiment n'était pas occupé, aucune évacuation.
- Aucun chargé d'évacuation n'était en place.

Les actions à mettre en place sont les suivantes :

Bâtiment(s)	Action à mettre en place	Responsable(s)
Bâtiments B, C, E, G, H	Renforcer la sensibilisation des enseignants et des étudiants concernant les consignes à suivre en cas d'évacuation incendie.	DDGS/Responsable hygiène et sécurité Chefs de département Chargés d'évacuation
	Proposer la formation « chargé d'évacuation » aux enseignants	DDGS/Responsable hygiène et sécurité
	Faire contrôler les portes coupe-feu qui sont restées entre-ouvertes	DDGS/Responsable hygiène et sécurité et service technique
Bâtiment F	Faire contrôler la porte coupe-feu qui est restée entre-ouverte.	DDGS/Responsable hygiène et sécurité et service technique

M. Fabrice SIMON précise que les portes coupe-feu ont d'ores-et-déjà été réparées.

## 7. Questions et informations diverses

*Rapporteur : Mme Elvire PETIT-ROGER*

Mme Elvire PETIT ROGER informe du prochain départ à la retraite du médecin du travail, le Docteur Patricia FROT, laissant le site de Cachan temporairement sans médecin.

Un recrutement est en cours pour la remplacer.

La prochaine séance sera fixée ultérieurement.

M. Johan Moulin clôt la séance à 14h45

Le Président de la F4SCT

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'JM', written over a horizontal line.

Johan MOULIN  
Directeur de l'IUT de Cachan

La secrétaire administrative

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'ER', written over a horizontal line.

Elvire PETIT-ROGER  
Déléguée du Directeur général des services