

OFFRE D'EMPLOI

L'Université Paris-Saclay est l'une des meilleures universités françaises et européennes, à la fois par la qualité de son offre de formation et de son corps enseignant, par la visibilité et la reconnaissance internationale de ses 275 laboratoires de recherche et leurs équipes, ainsi que par l'attention apportée, au quotidien et par tous ses personnels, à l'accueil, l'accompagnement, l'interculturalité et l'épanouissement de ses 48 000 étudiants. L'Université Paris-Saclay est constituée de 10 composantes universitaires, de 4 grandes écoles (AgroParisTech, CentraleSupélec, Institut d'Optique Graduate School, ENS Paris-Saclay), d'un prestigieux institut de mathématiques (Institut des Hautes Études Scientifiques) et s'appuie sur 6 des plus puissants organismes de recherche français (CEA, CNRS, INRAE, Inria, Inserm et Onera). Elle est associée à deux universités (Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines et Université d'Évry) qui fusionneront dans les années à venir et dont les campus jouxtent le territoire du plateau de Saclay et de sa vallée. Ses étudiants, ses enseignants-chercheurs, ses personnels administratifs et techniques et ses partenaires évoluent dans un environnement privilégié, à quelques kilomètres de Paris, où se développent toutes les sciences, les technologies les plus en pointe, l'excellence académique, l'agriculture, le patrimoine historique et un dynamique tissu économique. Ainsi l'Université Paris-Saclay est un établissement de premier plan implanté sur un vaste territoire où il fait bon étudier, vivre et travailler. Site web : <https://www.universite-paris-saclay.fr/fr>

Etablissement handi-accueillant et attaché à la mixité et à la diversité

Fonction : Technicien-ne en médiation scientifique, culturelle et communication
Métier ou emploi type* : F4B42 Fonction référentiel interne : (contrôle SRH)
Fiche descriptive du poste
Catégorie : B / ouvert aux contractuels Corps : TECH BAP : F Groupe de fonction IFSE : Bc 3
Affectation
Administrative : Université Paris - Saclay Géographique : IUT Cachan
Missions
<u>Mission du service / positionnement hiérarchique :</u> Afin de valoriser l'image de l'IUT auprès de ses futurs étudiants, de promouvoir son offre de formation, et de renforcer sa visibilité envers les partenaires de l'institution, le technicien en médiation

scientifique et culturelle, sous l'autorité de la Déléguée du Directeur général des services, assure la conception et la réalisation matérielle de supports de communication, la logistique et la mise en œuvre d'actions ou d'événements, en relation avec les partenaires internes et externes de l'IUT.

Missions principales de l'agent :

Communication externe :

- Élaborer des supports de communication (plaquettes, flyers, affiches, vidéos, newsletters).
- Animer et mettre à jour le site web et les réseaux sociaux de l'IUT.
- Organiser et coordonner les événements de promotion (Journées Portes Ouvertes, salons étudiants, forums entreprises, cérémonies de remise de diplômes).
- Suivre et valoriser les partenariats avec les acteurs locaux (collectivités, entreprises, associations).
- Assurer la bonne diffusion des informations vers et en provenance des partenaires industriels : périodes de stages, offres d'emploi, etc.
- Aider à la communication du service FCA sur des actions ciblées type collecte de la taxe d'apprentissage, des événements type Soirée des Donateurs, etc.

Communication interne :

- Diffuser l'information auprès des étudiants, enseignants, personnels administratifs et techniques.
- Créer et gérer des outils de communication interne (intranet, newsletters, affichage dynamique).
- Contribuer à renforcer la cohésion et le sentiment d'appartenance à l'IUT.
- Vérifier la recevabilité des projets étudiants financés par le Fonds de Soutien aux Initiatives FSDIE et effectuer le suivi des dossiers.

Gestion et pilotage

- Participer à l'élaboration du plan de communication de l'IUT.
- Assurer une veille sur les pratiques innovantes en communication digitale et institutionnelle.
- Relayer vers les personnels toute information utile pour le bon fonctionnement des services, par une participation active au *réseau des chargés de communication* de l'Université.

Compétences attendues

Savoirs :

- Connaître l'organisation, le fonctionnement des Établissements Publics à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel ;
- Connaître les bases de la communication et de la documentation ;
- Connaître les techniques et les outils, chaîne éditoriale de la communication (PAO, base de données, manipulation de fichiers) ;
- Savoir utiliser les outils bureautiques, les logiciels graphiques (notions sur Adobe Publisher et Photoshop) ;
- Anglais : niveau 1 requis (compréhension écrite et orale)
Qualité rédactionnelle

Savoir-faire :

- Faire preuve d'adaptabilité et de polyvalence ;
- Savoir organiser le travail en équipe et planifier les actions ;
- Savoir répartir le travail en fonction des priorités ;
- Savoir s'informer sur les milieux professionnels concernés ;

- Savoir établir un cahier des charges comparatif et établir des analyses comparatives des offres (devis).

Savoir-être :

- Qualités relationnelles : écoute et réponse au besoin;
 - Faire preuve de créativité et de réactivité, malgré la conception normée des supports et le respect de la charte graphique de l'Université ;
 - Savoir instituer le dialogue avec les acteurs et notamment les étudiants.
-

Conditions particulières d'exercice (logement, horaires spécifiques, primes, etc...) :

Evènements le soir ou le samedi (JPO, cérémonie de remise des diplômes,...)

Encadrement : NON

Nb agents encadrés par catégorie : ...A - ...B – ...C

Conduite de projet : NON

Contacts

Merci de faire parvenir CV et lettre de motivation à (indiquez le nom et prénom de la personne en charge des auditions)

Par Courriel :

- ✓ johan.moulin@universite-paris-saclay.fr Directeur de l'IUT de Cachan
- ✓ elvire.petit-roger@universite-paris-saclay.fr DDGS de l'IUT de Cachan
- ✓ karine.commeau@universite-paris-saclay.fr Responsable Adjointe RH

Date limite de candidature : 30 novembre 2025

Date de prise de fonction : immédiate